



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO, GUERRERO.

2021 - 2024



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

ACTA/0003/24

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AÑO 2024 DE LA ADMINISTRACIÓN 2021 – 2024 DEL MUNICIPIO DE PUNGARABATO GUERRERO.

EN CD. ALTAMIRANO, GUERRERO, SIENDO LAS DOCE HORAS DEL DÍA DIECISIETE DE ABRIL DEL DOS MIL VEINTICUATRO, EN ATENCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 54, 57, 80 Y 81 DE LA LEY NÚMERO 207 DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE GUERRERO, Y CON EL PROPOSITO DE LLEVAR A CABO UNA SESION EXTRAORDINARIA PARA ABORDAR EL TEMA DE LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS BAJO EL CARGO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS MUNICIPAL, SE REUNIERON EN EL LUGAR QUE OCUPA LA SALA DE CABILDO DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL, TEC. COMP. AYARHI CRUZ ROQUE, PRESIDENTA DE COMITÉ Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, L.A.E. SACURAK ERIZA PINEDA, SÍNDICO PROCURADOR, PROFR. RAÚL MONDRAGÓN MARIANO, SECRETARIO GENERAL, LIC. MIGUEL ANGEL REYNA HERRERA, OFICIAL DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES, ING. YAJAIRA CITLALI ARELLANO CHÁVEZ, REGIDORA DE COMERCIO Y ABASTO POPULAR, LIC. JOSÉ DE JESÚS ROBLES DÁVALOS, TITULAR DE ASUNTOS JURÍDICOS, DR. RICHARD RÁBIELA CARRANZA, OFICIAL MAYOR, PROFRA. ALMA DELIA SALAZAR GARCÍA, CIUDADANA DISTINGUIDA, LIC. DEODIVMA KALID ANTÚNEZ MALDONADO, CIUDADANA DISTINGUIDA, LA DRA. SILVIA BORJA BALTAZAR, CIUDADANA DISTINGUIDA, TODOS MIEMBROS DEL COMITÉ, ADEMÁS DE CONTAR CON LA PRESENCIA DE, EL LIC. NELSON WILFRIDO FLORES NÁJERA, TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL; TODOS PARA CELEBRAR LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, CORRESPONDIENTE A LA ADMINISTRACIÓN 2021 – 2024, LA CUAL SE SUJETÓ AL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA.

1. PASE DE LISTA;
2. INSTALACIÓN DE LA ASAMBLEA, UNA VEZ VERIFICADO EL QUÓRUM LEGAL;
3. EXPOSICIÓN DE MOTIVOS;
4. CONOCIMIENTO DE LA PETICIÓN REALIZADA POR PARTE DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE GUERRERO;
5. SITUACION ACTUAL EN MATERIA DE ARCHIVOS Y ANÁLISIS DE LA LEY 794 DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE GUERRERO Y SUS MUNICIPIOS;
6. DECLARACION DE LA INFORMACIÓN CLASIFICADA COMO CONFIDENCIAL;
7. PRESENTACIÓN DE AVANCES DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS Y GESTION DOCUMENTAL;
8. APROBACIÓN POR UNANIMIDAD DE VOTOS;
9. CLAUSURA DE SESIÓN.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO, GUERRERO.

2021 - 2024



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

PARA DAR COMIENZO A LA SESIÓN Y COMO **PUNTOS 1 Y 2**, LA TEC. COMP. AYARHI CRUZ ROQUE, PRESIDENTA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE PUNGARABATO, GRO., PIDIÓ AL PROFR. RAÚL MONDRAGÓN MARIANO, SECRETARIO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA REALIZAR EL PASE DE LISTA, UNA VEZ VERIFICADO QUE SE CONTARA CON LA TOTALIDAD DE ASISTENCIA, PROCEDIÓ A INSTALAR LEGALMENTE LA ASAMBLEA, ASÍ MISMO SE DIO CONTINUACIÓN CON EL **PUNTO NÚMERO 3** EXPONIENDO LOS MOTIVOS DE LA SESIÓN.

UNA VEZ EXPRESADOS LOS MOTIVOS DE DICHA REUNIÓN, EL PROFR. RAÚL MONDRAGÓN MARIANO CEDIÓ LA PALABRA A LA PRESIDENTA DEL COMITÉ PARA EL DESARROLLO DEL **PUNTO NÚMERO 4** EN EL CUAL SE PROCEDIÓ PRESENTAR LA SOLICITUD RECIBIDA DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE GUERRERO, CON RESPECTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMATIVIDAD DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS, GESTIÓN DOCUMENTAL Y CLASIFICACIÓN DE DE EXPEDIENTES RESERVADOS.

COMO **PUNTO NÚMERO 5**, SE EXPONEN LOS INFORMES RECIBIDOS EN MATERIA DE ARCHIVOS Y LA LEY 794 A TRAVÉS DE LOS REQUERIMIENTOS PUBLICADOS EN LOS ACUERDOS 24/2024 Y 25/2024 EN EL SITIO OFICIAL DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE GUERRERO.

DANDO PASO AL **PUNTO NUMERO 6**, SE REALIZÓ UN ANÁLISIS DETALLADO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA DE ARCHIVOS, EVALUANDO LA SITUACIÓN ACTUAL RESPECTO A ARCHIVOS Y REVISIÓN DE LA LEY 794 DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE GUERRERO Y SUS MUNICIPIOS, EN EL CUAL SE PROCEDIÓ A LA IDENTIFICACIÓN Y DECLARACIÓN DE INFORMACIÓN QUE DEBE SER TRATADA COMO CONFIDENCIA, CON EL FIN DE PROTEGER DATOS SENSIBLES Y ASEGURAR SU MANEJO ADECUADO.

SIGUIENDO CON EL **PUNTO NUMERO 7**, SE DA A CONOCER EL REGISTRO SOLICITADO POR EL ORGANO GARANTE AL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, SEGUIDO DE LA PRESENTACIÓN DEL PROGRESO EN CUANTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS MUNICIPAL DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL.

POSTERIOR A ESO, COMO **PUNTO NÚMERO 8**, HABIENDO TRATADO A DETALLE CADA PUNTO EN LA SESIÓN, SE PROCEDE A APROBAR, POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS MUNICIPAL DERIVADA DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA DE ARCHIVOS DEL PRESENTE AÑO 2024.

FINALMENTE, COMO **PUNTO NUMERO 9**, AL NO EXISTIR NINGÚN OTRO TEMA A TRATAR EN ASUNTOS GENERALES, SE REALIZÓ LA CLAUSURA A LA SESIÓN, SIENDO LAS CATORCE HORAS CON CINCUENTA Y CUATRO MINUTOS.

DAMOS FE, LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO, GUERRERO.

2021 - 2024



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

NOMBRE	CARGO / PUESTO	CARGO EN EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	FIRMA
TEC. COMP. AYARHI CRUZ ROQUE	TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	PRESIDENTE	ACR
PROFR. RAÚL MONDRAGÓN MARIANO	SECRETARIO GENERAL	SECRETARIO GENERAL	[Firma]
LIC. MIGUEL ÁNGEL REYNA HERRERA	OFICIAL DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES	ASESOR	[Firma]
L.A.E. SACURAK ERIZA PINEDA	SÍNDICO PROCURADOR	VOCAL 1	S. Civ. Piv.
ING. YAJAIRA CITLALI ARELLANO CHÁVEZ	REGIDORA DE COMERCIO Y ABASTO POPULAR	VOCAL 2	[Firma]
LIC. JOSÉ DE JESÚS ROBLES DÁVALOS	TITULAR DE ASUNTOS JURÍDICOS	VOCAL 3	[Firma]
DR. RICHARD RÁBIELA CARRANZA	OFICIAL MAYOR	VOCAL 4	[Firma]
PROFRA. ALMA DELIA SALAZAR GARCÍA	CIUDADANA DISTINGUIDA	VOCAL 5	[Firma]
LIC. DEODIVMA KALID ANTÚNEZ MALDONADO	CIUDADANA DISTINGUIDA	VOCAL 6	[Firma]
DRA. SILVIA BORJA BALTAZAR	CIUDADANA DISTINGUIDA	VOCAL 7	[Firma]